

**Lista cuprinzand documentele la care accesul este limitat de prevederile legale privind protectia datelor cu caracter personal, a caror divulgare pune in pericol relatiile sociale intre persoane sau grupuri de persoane sau poate aduce atingere bunei functionalitati a institutiei si a relatiilor acesteia cu serviciile publice descentralizate sau cu alte persoane fizice sau juridice cu care colaboreaza**

1. Dosarele aflate pe rolul instantelor judecatoresti si a documentelor ce le compun in care Consiliul local sau una din institutiile publice subordonate este parte;
2. Situatii cu privire la litigiile aflate pe rolul instantelor de judecata in diferite faze procesuale;
3. Actele administrative cu caracter individual;
4. Raspunsuri la corespondenta primita de la persoane fizice sau juridice, precum si de la alte institutii publice (sesizari, contestatii, obiectiuni);
5. Solicitari si raspunsurile la solicitarile ce au ca obiect drepturi cu caracter personal;
6. Adeverinte, certificate si extrase eliberate din arhiva;
7. Dosarele de executare silita si actele pe care le compun;
8. Cereri de inscriere la masa credala;
9. Adrese catre Serviciul Public de Evidenta a Populatiei sau catre Camera de Comert pentru identificarea domiciliilor persoanelor fizice sau persoanelor juridice, a sediilor agentilor economici, subiectii cererilor de chemare in judecata;
10. Procesele verbale de negociere directa;
11. Procesele verbale de conciliere;
12. Contracte de vanzare- cumparare, de concesiune, de inchiriere sau de comodat si alte tipuri de contracte in care comuna este parte ,precum si acte aditionale la acestea;
13. Anchetele sociale (toate categoriile de anchete sociale);
14. Dosarele de ajutor social impreuna cu actele ce le compun;
15. Adeverintele eliberate beneficiarilor de ajutor social;
16. Dari de seama prezentate de tutori;
17. Procesele verbale de inventariere a bunurilor pe care le detin minorii sau persoanele majore lipsite de capacitatea de exercitiu la momentul instituirii tutelei;
18. Dosarele fiscale;
19. Facturi fiscale;
20. Fisele personale;
21. Fisele de evaluare a performantelor profesionale;
22. Dosare de personal;
23. Carnete de munca;
24. Anchete administrative;
25. Dispozitii interne
26. State de plata;
27. Documente primare care stau la baza operatiilor patrimoniale;
28. Documente contabile de gestiune;
29. Chitante cu regim special;
30. Documente justificative ale operatiunilor de incasari si plati prin banca, casa;
31. Carnet de cecuri pentru reglare de numerar ;

32. Foi de varsamant;
33. Rapoarte de audit public intern;
34. Documentele depuse de ofertanti in cadrul procedurilor de licitatie pana la deschiderea ofertelor;
35. Cartea tehnica a constructiei pentru lucrarile de investitii finalizate ,pana la predarea acestora la arhiva;
36. Adeverintele de rol agricol, bilete de proprietate pentru animale, atestate de producator;
37. Certificatele de rol fiscal, Decizii de impunere;
38. Procesele verbale de punere in posesie;
39. Autorizatiile de construire/desfiintare;
40. Procesele verbale de constatare a contravențiilor;
41. Note de constatare si informare efectuate de catre persoanele cu atributii de control;
42. Adrese de instiintare si chemare in vederea efectuării unor acte de control;
43. Toate categoriile de acte de stare civila;
44. Anexe pentru deschiderea succesiunilor;
45. Documentele de pregatire a protectiei civile;
46. Documentele de organizare a protectiei civile;
47. Planuri pe tipuri de dezastre;
48. Propuneri pentru bugetul de protectie civila;
49. Planul activitatilor de protectie civila;
50. Documentele intocmite la exercitiile de protectie civila;